# 授权委托书

**委托人：**[单位全称]，住所地[申请人详细住所地]，统一信用代码XXX，联系方式[申请人联系电话]

法定代表人：XXX，职务。

（如为自然人→委托人：姓名XXX，性别X，XXXX年XX月XX日生，X族，住址（详细到门牌号）XXX，公民身份证号XXX，联系方式XXXXXXXXX。）

**受委托人：**姓名XXX，性别X，XXXX年XX月XX日生，X族，住址XXX，公民身份证号XXX，联系方式XXXXXXXXX。

工作单位XXX，职务XXX。

**委托期限：** 年 月 日至 年 月 日。

现委托人委托 为合法代理人，代表委托人在与

 纠纷中,代为办理事项：

1. 代为参与调解，并签署调解笔录和调解协议书；
2. 代为处理与本纠纷有关的其他调解等事宜；

3、

4、

受托人在其权限范围内依法所作的一切行为，接受问询的行为及签署的一切文件，委托人均予以承认。

**委托人签名（或盖章）：**  **受托人签名（或盖章）：**

年 月 日 年 月 日

注:

1. 授权委托书须有委托人签名或盖章，并且说明委托事项限和权限方有效。诉讼代理人代为承认、放弃或者变更诉讼请求、进行和解、提起反拆或者上诉，必须有被代理人的特别授权。

2、诉讼代理权限发生变更或解除，当事人应当书面告知调解中心，并由调解中心通知对方当事人。

3、此书一式二份，一份由委托人存查，一份由委托人交由受委托人递交调解中心。